



## Antrag auf Aufnahme in den Offenen Ganztag im Schuljahr 2020/2021 der KGS Königshof

### 1. Pflichtangaben

Name, Vorname Sorgeberechtigte(r) 1: \_\_\_\_\_

Name, Vorname Sorgeberechtigte(r) 2: \_\_\_\_\_

Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

*(bei Neueinschulung nicht ausfüllen)*

### Adresse des, der Sorgeberechtigten, in deren, dessen Haushalt das Kind lebt:

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort

\_\_\_\_\_  
Telefonnummern (Handynummern)

\_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse(n)

### 2. Zusätzliche freiwillige Angaben

**Die folgenden Angaben werden auf Grundlage der Kriterien für die Aufnahme in den Offenen Ganztag benötigt.** Die Daten werden ausschließlich im Rahmen des Aufnahmeverfahrens zum Offenen Ganztag genutzt (s. Pkt 3. Hinweise zum Datenschutz gemäß der EU Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)).

#### Berufliche Situation - Zutreffendes bitte ankreuzen

<input type="checkbox"/> berufstätig bzw. Berufstätigkeit in Aussicht (Arbeitszeitnachweis des Arbeitgebers)	<input type="checkbox"/> Hochschulausbildung, Ausbildung, berufliche Bildungsmaßnahme (Schulbescheinigung)
<input type="checkbox"/> Besuch eines Deutschkurses (Neuzugewanderte) (Bescheinigung)	<input type="checkbox"/> Leistungen nach SGB II oder SGB III (Bescheinigung)

#### Familiäre Situation - Zutreffendes bitte ankreuzen

<input type="checkbox"/> Alleinlebend (alleine mit minderjährigen Kindern in einem Haushalt lebend)	<input type="checkbox"/> Pflegebedürftiges Geschwisterkind (Bescheinigung)
<input type="checkbox"/> Schwerwiegende Behinderung/chronische Erkrankung eines Sorgeberechtigten (Bescheinigung)	<input type="checkbox"/> Sonstige im Haushalt lebende, pflegebedürftige, Angehörige (Bescheinigung)
<input type="checkbox"/> Jüngeres Geschwisterkind in Kindertageseinrichtung (35 oder 45- Stunden Betreuung) (Bescheinigung)	

.....  
Ort, Datum, Unterschrift des/der Sorgeberechtigte/r

### 3. Hinweise zum Datenschutz gemäß der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Soweit Sie im Rahmen des Antrags auf Aufnahme in den offenen Ganztags personenbezogene Daten angegeben haben, werden Sie gemäß Artikel 13 DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten hiermit informiert.

#### **Identität des Verantwortlichen:**

Stadt Krefeld

Der Oberbürgermeister

Fachbereich Schule Pädagogischer und Psychologischer Dienst

Anschrift: Petersstr. 118, 47798 Krefeld

E-Mail: fb40@krefeld.de

Telefon: 02151/862501

Fax: 02151/862590

#### **Zuständiger Datenschutzbeauftragter:**

Verwaltungssteuerung und –service

Datenschutz

Anschrift: Von-der-Leyen-Platz 1, 47798 Krefeld

E-Mail: datenschutz@krefeld.de

Telefon: 02151/861997

Fax: 02151/861111

#### **Verarbeitungszwecke, Rechtsgrundlage**

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck und im Rahmen des Antrags auf Aufnahme in den offenen Ganztags der Schule. Rechtsgrundlage ist Artikel 6 Absatz 1 lit. b DSGVO.

Weitere Rechtsgrundlage ist im Hinblick auf die Angabe von besonderen Kategorien personenbezogener Daten (z. B. Gesundheitsdaten) i. S. d. Artikel 9 DSGVO Ihre im Rahmen dieses Antrags ausdrücklich erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung gemäß § 9 Absatz 2 lit. a DSGVO.

#### **Empfänger**

Sofern es für das Aufnahmeverfahren erforderlich ist, werden Ihre Daten an den Kooperationspartner des Offenen Ganztags übermittelt. Eine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen findet nicht statt.

#### **Dauer der Speicherung**

Die Dauer der Speicherung richtet sich danach, wie lange Ihre Daten zur Bearbeitung benötigt werden. Dabei sind u. a. die gesetzlichen Verjährungsregelungen sowie ggf. gesetzlich bestehende Aufbewahrungsfristen zu beachten. Regelmäßig werden Ihre Daten nach einem Jahr gelöscht.